

Vnútorný predpis  
**KOMISIONÁLNE SKÚŠKY**

Názov a sídlo organizácie:	Základná škola Jablonica
Poradové číslo vnútorného predpisu:	14/2014
Vypracovala :	Mgr. Vitteková Zuzana
Schválil :	Mgr. Vitteková Zuzana
Dátum vyhotovenia vnútorného predpisu:	28.10.2014
Účinnosť vnútorného predpisu od	30.10.2014
Ruší sa vnútorý predpis	Nebol
Prílohy:	Príloha č. 1 – Žiadosť o KS Príloha č. 2 – Zadávanie úloh na KS Príloha č. 3 – Vypracovanie harmonogramu KS Príloha č. 4 – Rozhodnutie riaditeľa o konaní KS Príloha č. 5 – Vymenovanie členov komisie Príloha č. 6 – Povinnosti členov komisie Príloha č. 7 – Podmienky komisionálnej skúšky Príloha č. 8 – Oznámenie o výsledku KS Príloha č. 9 – Kompletizácia dokumentov

**Účel predpisu:**

Túto internú smernicu vydáva riaditeľka Základnej školy Jablonica v súlade so Zákonom č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „školský zákon“) a Metodického pokynu č. 22/2011 na hodnotenie žiakov základnej školy.

## **Článok 1**

### **Úvodné ustanovenia**

O povolení vykonať komisionálnu skúšku rozhoduje riaditeľka základnej školy. Postupuje podľa nasledovnej legislatívy:

- § 5 ods. 3 písm. h) zákona NR SR č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
- § 24 ods. 2 písm. b) zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
- § 24 ods. 6 a ods. 13 zákona č. 245/2008 Z. z. v znení neskorších predpisov,
- § 57 ods. 1 písm. b) až e) a písm. g), písm. j) až l) zákona č. 245/2008 Z. z. v znení neskorších predpisov,
- Zákona č. 71/1967 Zb. o správnom konaní v znení neskorších predpisov,
- § 5 a § 7 vyhlášky 307/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní žiakov s intelektovým nadaním,
- § 19 vyhlášky č. 320/2008 Z. z. o základnej škole,
- Metodického pokynu č. 22/2011 na hodnotenie žiakov základnej školy.

## **Článok 3**

### **Dôvody pre konanie komisionálnej skúšky KS**

- 1) viac ako 30% absencia v danom predmete na konci klasifikačného obdobia; / v prípade, že je absencia žiaka na vyučovaní predmetu vyššia než je 30% z jej celkového počtu hodín za dané hodnotiace obdobie a nie je možné hodnotiť žiaka zo získaného stanoveného počtu známok (predmety s hodinovou dotáciou min. dve známky, predmety s dvojhodinovou dotáciou min. tri známky) tak musí byť uskutočnené komisionálne preskúšanie/.
- 2) pochybnosť žiaka, resp. jeho zákonného zástupcu o správnosti klasifikácie žiaka v danom predmete, okrem prípadu, keď bola klasifikácia realizovaná práve formou KS;
- 3) individuálny učebný plán (IUP);
- 4) zahraničný učebný pobyt (rozdielová skúška);
- 5) opravná skúška (ak bol žiak klasifikovaný stupňom nedostatočný, najviac však v dvoch predmetoch);
- 6) rozhodnutie riaditeľa školy

## **Článok 3**

### **Schvaľovanie a organizácia KS**

- 1) v prípade viac ako 30%<sup>1</sup> absencie na hodinách daného predmetu – po prepočítaní a oznámení triednym učiteľom, minimálne však 1 týždeň pred záverečnou pedagogickou radou – bude žiak, resp. jeho zákonný zástupca do 5 dní od dátumu konania záverečnej pedagogickej rady v danom klasifikačnom období informovaný o termíne a čase konania KS. KS budú realizované v termíne od 3 do 10 dní po vydaní vysvedčenia za príslušné klasifikačné obdobie; v prípade, že je potrebné vykonať viac než 5 KS, je možné požiadať riaditeľa školy o predĺženie klasifikačného obdobia;

- 2) v prípade pochybnosti o správnosti klasifikácie v danom predmete žiak, resp. jeho zákonný zástupca podá žiadosť na riaditeľstvo školy, v ktorej uvedie konkrétne dôvody svojej nespokojnosti alebo pochybností, ktoré majú byť dôvodom na vykonanie KS. Predmetový a triedny učiteľ, prípadne pedagogická rada, vychádzajúc z pedagogickej dokumentácie daného žiaka riaditeľovi školy žiadosť odporučia alebo neodporučia schváliť. Riaditeľ školy následne vydá rozhodnutie v danej veci. KS budú realizované v termíne od 3 do 10 dní po vydaní vysvedčenia za príslušné klasifikačné obdobie;
- 3) v prípade IUP sú termíny KS jeho riadnou súčasťou a môžu byť realizované ešte pred koncom klasifikačného obdobia
- 4) žiaci, ktorí absolvujú polročný alebo ročný učebný pobyt v zahraničí, musia absolvovať 1 až 3 rozdielové skúšky z predmetov, ktoré v ich zahraničnom učebnom pláne chýbali, nemali podobný obsah alebo budú dôležité vzhľadom k voľbe ich budúceho učebného zamerania na základnú školu (zo SJL žiak rozdielovú skúšku vykonať musí vždy); v prípade že je učebný plán zahraničnej základnej školy odlišný vo viacej než 3 a menej než 6 predmetoch, a žiak nemá „opakovať ročník“, musí požiadať o dobrovoľnú rozdielovú skúšku z predmetov, ktoré do uvedeného počtu (6) v učebnom pláne základnej školy chýbali. Rozdielové skúšky sa konajú v poslednom týždni pred začiatkom nasledujúceho školského roka alebo do 2 mesiacov od konca 1. polroka.
- 5) v prípade nedostatočného prospechu z dvoch predmetov na konci II. polroka môže žiak na základe rozhodnutia riaditeľa vykonať z týchto predmetov opravnú skúšku. Termín opravných skúšok určí riaditeľ školy tak, aby sa opravné skúšky vykonali najneskôr do 31. augusta; žiakovi, ktorý zo závažných dôvodov nemôže prísť vykonať opravnú skúšku v určenom termíne, možno povoliť vykonanie opravnej skúšky najneskôr do 15. septembra a žiakovi, ktorý bol hodnotený podľa čl. 5 odseku 2, najneskôr do 15. októbra,
- 6) v prípade, že sa KS konajú na podnet riaditeľa školy, sú vždy prerokované s poradnými orgánmi, daným žiakom, resp. jeho zákonným zástupcom a budú vykonané od 3 do 10 dní po vydaní vysvedčenia za príslušné klasifikačné obdobie.
- 7) skúšobná komisia pozostáva z minimálne 3 členov, ktorými sú: skúšajúci, prísediaci a predseda (všetko pedagogickí zamestnanci školy); skúšobnú komisiu menuje riaditeľ školy.
- 8) výsledok KS je žiakovi, resp. jeho zákonnému zástupcovi oznámený v deň konania skúšky, najneskôr však do 3 dní od jej realizácie.
- 9) výsledok komisionálnej skúšky je konečný.
- 10) súčasťou KS je táto pedagogická dokumentácia:
  - žiadosť o komisionálne preskúšanie a príslušné rozhodnutie riaditeľa školy (v prípade nespokojnosti...)
  - protokol o hodnotení KS
  - menovania skúšobnej komisie
  - zadanie úloh /otázok, spolu s kritériami ich hodnotenia a kľúčom správnych odpovedí
  - vypracovanie písomných úloh (žiak)
  - písomná príprava na ústnu skúšku (žiak)
  - zápisnica z priebehu KS (v prípade potreby)

- 11) ak pre neprítomnosť žiaka nemožno uskutočniť preskúšanie v stanovenom termíne, nemožno žiaka bez riadneho ospravedlnenia (doručeného riaditeľovi školy vopred alebo v deň skúšky) preskúšať a žiak je v danom predmete hodnotený stupňom nedostatočný

## Článok 5

### Podmienky komisionálnej skúšky

- 1) Komisionálne skúšky vychádzajú z § 56 a § 57 zákona 245/2008. Škola určuje podmienky konania komisionálnej skúšky takto:

1. **Písomná časť skúšky**
2. **Ústna časť skúšky**
3. **Príprava žiaka na skúšku a trvanie skúšky**
4. **Hodnotenie žiaka**
5. **Oznámenie o konaní komisionálnej skúšky**

Riaditeľ školy oznámi termín skúšok žiakovi (zákonnému zástupcovi) písomne najneskôr 1 týždeň pred začiatkom ich konania.

6. **Požiadavky na obsah komisionálnej skúšky si určí vyučujúci na základe učebných osnov v danom ročníku a klasifikačnom období a poskytnú ich v písomnej forme žiakovi.**

7. **Neúčast' na komisionálnej skúške**

Žiak (zákonný zástupca u neplnoletých žiakov) oznámi dôvod neúčasti najneskôr do troch dní od konania skúšky. V prípade relevantného dôvodu riaditeľ školy určí nový termín skúšky, ktorý žiakovi (zákonnému zástupcovi) oznámi písomne.

Ak sa žiak nedostaví na komisionálnu skúšku a neospravedlní svoju neúčast', bude klasifikovaný známku na základe podkladov, ktoré počas príslušného polroka získal skúšaním.

V prípade, že žiak nebude mať žiadne známky a nebude môcť byť klasifikovaný bude, v prípade splnenia povinnej školskej dochádzky, zo štúdia vylúčený nakoľko nesplnil podmienky účasti na komisionálnej skúške.

U žiakov, ktorí plnia povinnú školskú dochádzku sa bude postupovať podľa § 36 zákona 245/2008 bod 1 a 3.

## Článok 4

### Záverečné ustanovenia

- 1) Vedenie školy je povinné preukázateľne oboznámiť zamestnancov Základnej školy, Jablonica so smernicou o komisionálnych skúškach žiakov .
- 2) Smernica o komisionálnych skúškach žiakov je súčasťou Vnútorých predpisov školy.
- 3) Smernica bola prerokovaná na PP dňa 29. októbra 2014.
- 4) Smernica nadobúda účinnosť dňom 30. októbra 2014.

V Jablonici, dňa 28. 10. 2014

Mgr. Zuzana Vitteková  
riaditeľka školy